

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 9
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 278 /NV

Quận 9, ngày 12 tháng 5 năm 2020

Về lập danh sách và hồ sơ viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi hoặc xét thăng hạng CDNN năm 2020.

Kính gửi: Thủ trưởng các Đơn vị sự nghiệp thuộc quận.

Thực hiện theo Công văn số 1730/SNV-CCVC ngày 08 tháng 5 năm 2020 của Sở Nội vụ Thành phố về lập danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn và điều kiện dự thi nâng ngạch; thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2020, phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận lập danh sách và hồ sơ viên chức tham dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp năm 2020 như sau:

1. Về điều kiện, tiêu chuẩn:

- Đơn vị sự nghiệp công lập có nhu cầu;
- Được đánh giá, phân loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trong năm 2017, 2018, 2019; có phẩm chất và đạo đức nghề nghiệp; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc đã có thông báo về việc xem xét kỷ luật của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền;
- Có đủ trình độ đào tạo, bồi dưỡng và năng lực chuyên môn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp ở hạng cao hơn hạng hiện giữ trong cùng ngành, lĩnh vực;
- Đáp ứng các yêu cầu khác do Bộ quản lý viên chức chuyên ngành quy định.

2. Thành phần hồ sơ:

- Công văn đề nghị của đơn vị;
- Báo cáo cơ cấu, số lượng và nhu cầu dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2020 (Biểu số 1);
- Danh sách viên chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp chuyên viên và tương đương, chuyên viên chính và tương đương năm 2020 (Biểu số 3).

*** Hồ sơ cá nhân:**

- Đơn đăng ký dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (theo mẫu)
- Bản sơ yếu lý lịch của viên chức theo mẫu số 2 ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức, có xác nhận của cơ quan sử dụng hoặc quản lý viên chức;



- Bản nhận xét, đánh giá 03 năm liên tục gần nhất (2017, 2018, 2019) của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức không giữ chức vụ quản lý hoặc của người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền bổ nhiệm viên chức quản lý (theo mẫu)

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; Bản sao quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức (*mã CDNN mới*) và quyết định lương hiện hưởng;

- Các yêu cầu khác theo quy định về tiêu chuẩn của hạng chức danh nghề nghiệp mà viên chức dự thi hoặc xét thăng hạng.

Lưu ý: Trong quá trình lập danh sách, viên chức đủ điều kiện dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm (*giáo viên, kế toán, văn thư, thư viện....*) đề nghị Thủ trưởng các đơn vị lưu ý một số nội dung sau:

- Rà soát và thẩm định hồ sơ đủ **điều kiện, tiêu chuẩn** tham dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo các Thông tư chuyên ngành;

- Danh sách viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện phải đảm bảo phù hợp với cơ cấu, số lượng và nhu cầu dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

+ Đối với bậc mầm non: Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non công lập;

+ Đối với bậc tiểu học: Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập;

+ Đối với bậc THCS: Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập;

+ Đối với bậc trung học phổ thông: Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông công lập;

+ Đối với Thư viện: Thông tư số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19 tháng 5 năm 2015 của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch, Bộ Nội vụ về Quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành Thư viện và các văn bản chuyên ngành khác có liên quan đến chức danh nghề nghiệp dự thi thăng hạng.

Nhằm đảm bảo chế độ chính sách đối với viên chức và kịp thời tổng hợp trình Ủy ban nhân dân quận, phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các Đơn vị sự nghiệp quận triển khai và lập danh sách theo biểu mẫu (*mẫu 1 và mẫu 3*) đính kèm qua địa chỉ mail và tổng hợp hồ sơ gửi về phòng Nội vụ trước ngày **20/5/2020** như sau:

Đối với Đơn vị sự nghiệp ngành giáo dục: gửi đ/c Trinh, địa chỉ mail: nphtrinh.q9@tphcm.gov.vn; Đối với Trung tâm Văn hóa, Trung tâm Thể dục Thể thao: gửi đ/c Hạnh, địa chỉ mail lnmhanh.q9@tphcm.gov.vn.

Sau thời hạn nêu trên Đơn vị sự nghiệp nào không gửi hồ sơ xem như đơn vị đó không có nhu cầu thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. UBND Quận 9 (để b/c);
- Lưu: VT-NV.

